

Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie

# **REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENCKIEGO**

Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie



Lublin, 2019

## DZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

### §1

1. Samorząd Studencki Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie zwany w niniejszym regulaminie „Samorządem” działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2018 poz.1668 z późn. zm.), Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego, Regulaminu Studiów Uniwersytetu Przyrodniczego oraz niniejszego Regulaminu.
2. Samorząd działa na Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, zwanym w niniejszym regulaminie „UP”
3. Samorząd jest integralną częścią społeczności akademickiej UP w Lublinie

### §2

1. Samorząd tworzą wszyscy studenci studiów wyższych pierwszego i drugiego stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych przez UP.
2. Terenem działalności Samorządu jest UP.
3. Przez teren UP rozumie się także domy studenckie, ośrodki akademickie, kluby studenckie oraz inne instytucje należące do UP.

### §3

1. Samorząd działa przez swoje organy wyłanianie w drodze demokratycznych wyborów.
2. Organy Samorządu są jedyną, niezależną i demokratyczną reprezentacją ogółu studentów UP.
3. Organy Samorządu są niezależne od wszelkich organów administracji państwowej, partii politycznych i innych organizacji.
4. Organy Samorządu są odpowiedzialne przed Władzami UP oraz swoimi wyborcami.
5. Organy Samorządu prowadzą na terenie UP działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych studentów.

### §4

1. Mając na uwadze dobro Rzeczypospolitej Polskiej i UP, Samorząd kieruje się zasadami:
  - 1) poszanowania podmiotowości i godności każdego człowieka,
  - 2) wolności myśli, przekonań i słowa,
  - 3) odpowiedzialności każdego studenta za właściwe wywiązywanie się z przyjętych obowiązków,
  - 4) dobrowolności w przyjmowaniu i sprawowaniu funkcji w Samorządzie.

### §5

1. Samorząd działając przez swoje organy:
  - 1) broni praw i interesów studentów,
  - 2) współdecyduje w sprawach UP, poprzez uczestnictwo swoich przedstawicieli w organach kolegialnych UP,
  - 3) opiniuje projekty uchwał i decyzji organów UP na zasadach określonych ustawą, statutem oraz obowiązującymi przepisami
  - 4) wybiera przedstawicieli studentów do Senatu, Komisji Dyscyplinarnej, Komisji Odwoławczej Dyscyplinarnej ds. studenckich, Komisji Stypendialnej, Odwoławczej Komisji Stypendialnej,

- 5) decyduje w sprawach rozdziału środków przeznaczonych przez organy UP na cele studenckie,
- 6) współpracuje w sprawach pomocy materialnej dla studentów oraz opiniuje wnioski w sprawach przyznawania nagród za wyniki w nauce,
- 7) popiera naukowe, kulturalne, turystyczne, gospodarcze, sportowe, charytatywne i inne inicjatywy studentów,
- 8) zabiega o stworzenie warunków umożliwiających studentom korzystania z prawa do zrzeszania się,
- 9) wyraża opinie środowiska studenckiego w sprawach związanych z procesem kształcenia i wychowania w szkołach wyższych oraz innych sprawach istotnych dla środowiska,
- 10) decyduje w sprawach powierzonych przez władze UP.

2. Organy Samorządu współdziałają z władzami UP w realizacji jego zadań.

## §6

Uczelnia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania samorządu studenckiego w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi Samorząd dysponuje w ramach swojej działalności.

## §7

1. Samorząd może w granicach przewidzianych prawem prowadzić w uczelni działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno- bytowych kulturalnych.
2. Samorząd w obrębie swej działalności powołuje stałe i doraźne komisje, a w szczególności:
  - 1) Komisję do Spraw Prawnych i Administracyjnych
  - 2) Komisję do Spraw Socjalnych Studentów
  - 3) Komisję do Spraw Sportu i Akcji Charytatywnych
  - 4) Komisję do Spraw Kultury i Wymiany Międzynarodowej
  - 5) Komisję do Spraw Finansów i Marketingu
4. Przewodniczących Komisji o których mowa w §7 ust. 3 powołuje Przewodniczący RUSS.
5. Posiedzenia Komisji o których mowa w §7 ust. 3 zwołuje się na wniosek:
  - 1) Przewodniczącego komisji
  - 2) Przewodniczącego RUSS
  - 3) Rektora UP
6. Samorząd może ustanowić stypendia z funduszu będącego w jego wyłącznej dyspozycji.

## DZIAŁ II ORGANY SAMORZĄDU

### §8

1. Organami Samorządu na szczeblu UP są:
  - 1) Przewodniczący Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego
  - 2) Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego.
2. Organami Samorządu na szczeblu Wydziału są:
  - 1) Wydziałowe Rady Samorządów Studenckich UP,
3. Organami Samorządu na szczeblu Osiedla Akademickiego jest:
  - 1) Rada Mieszkańców Osiedla Akademickiego przy ulicy Langiewicza
  - 2) Rada Mieszkańców Osiedla Akademickiego przy ulicy Dobrzańskiego.

### §9

1. Samorząd może powołać grupę doradczą. Grupa doradcza nie jest organem samorządu, wspomaga ona organy samorządu w ich zadaniach. W skład grupy doradczej wchodzi:
  - 1) Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego UP,
  - 2) Wydziałowe Rady Samorządów Studenckich UP,
  - 3) Przedstawiciele Rady Mieszkańców działających na terenie Domów Studenckich UP,
  - 4) Studenci będący członkami Senatu UP,
  - 5) Studenci będący członkami Komisji Dyscyplinarnej i Komisji Odwoławczej Dyscyplinarnej dla studentów UP
  - 6) Studenci będący członkami Zrzeszenia Studentów Niepełnosprawnych UP.
  - 7) Studenci będący członkami Związku Młodzieży Wiejskiej
  - 8) Przewodniczący Kół Naukowych działających na terenie UP
  - 9) Honorowi Członkowie RUSS
  - 10) Prezes ZPiT UP „Jawor”
  - 11) Prezes chóru UP
  - 12) Prezes AZS UP Lublin
  - 13) Prezesi innych organizacji studenckich działających na terenie UP po wcześniejszym zgłoszeniu swojego akcesu

### §10

Posiedzenia organów Samorządu prowadzą ich Przewodniczący lub ich Zastępcy.

### §11

W przypadku, gdy członek Samorządu złoży egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia i podejmuje studia drugiego stopnia zgodnie z organizacją roku akademickiego jego mandat nie wygasa, lecz ulega on zawieszeniu do momentu podjęcia studiów drugiego stopnia.

## RADA UCZELNIANA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

### §12

1. Najwyższym studenckim organem uchwałodawczym na szczeblu UP jest Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego, zwana w niniejszym regulaminie „RUSS”;
2. Przewodniczący RUSS reprezentuje ogół studentów UP oraz przedkłada wnioski i opinie Samorządu organom władz i administracji.
3. Funkcje przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego nie mogą być łączone z funkcjami w organizacjach samorządowych działających na terenie UP.
4. RUSS deleguje przedstawicieli do Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej.
5. RUSS deleguje przedstawicieli do Porozumienia Samorządów Studenckich Uczelni Rolniczych.

### §13

1. Posiedzenia RUSS są ważne przy obecności, co najmniej 50 % plus 1 jej członków.
2. W przypadku, gdy, na drugim z kolei posiedzeniu RUSS nie będzie wymaganej liczby członków, RUSS podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę członków przybyłych na posiedzenie, za wyjątkiem uchwalenia Regulaminu Samorządu oraz konstituowania się RUSS.

### §14

1. Obecność członków RUSS na posiedzeniach RUSS jest obowiązkowa.
2. Każdorazowa nieusprawiedliwiona nieobecność członka RUSS na posiedzeniach RUSS może być powodem jego odwołania.

### § 15

1. Posiedzenia RUSS zwołuje się na wniosek:
  - 1) 5% studentów UP,
  - 2) 50% członków RUSS UP,
  - 3) Przewodniczącego RUSS UP,
  - 4) Rektora UP.
2. Posiedzenie RUSS zwołuje Przewodniczący, nie później niż na 5 dni od otrzymania wniosku.

### §16

1. Posiedzenia RUSS odbywają w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
2. Posiedzenia prowadzi przewodniczący RUSS lub Wiceprzewodniczący.
3. O ile RUSS nie postanowi inaczej, posiedzenia RUSS są otwarte.
4. Członkowie RUSS na posiedzeniach RUSS są zobligowani do przedstawiania sprawozdania ze swojej działalności.
5. Posiedzenie RUSS są protokołowane przez kierownika sekretariatu.

## §17

1. Uchwały RUSS UP zapadają zwykłą większością głosów.
2. W sprawach personalnych obowiązuje bezwzględna większość głosów oraz tajny tryb głosowania.
3. Każdy z członków RUSS ma prawo złożyć wniosek o poddanie danej sprawy pod głosowanie tajne. W takim przypadku prowadzący posiedzenie zarządza głosowanie jawne nad tym wnioskiem. W przypadku przyjęcia wniosku większością głosów, prowadzący posiedzenie zarządza głosowanie tajne.

## §18

1. Wybory kandydatów na nowych członków RUSS powinny być przeprowadzone nie później niż do 31 października w ostatnim roku upływającej kadencji.
2. W toku wyborów na nową kadencję RUSS wybierani są członkowie.

## §19

1. Kadencja RUSS UP w Lublinie trwa dwa lata, rozpoczyna się 1 listopada, a kończy 31 października.
2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego RUSS zwołuje urzędujący Przewodniczący RUSS lub osoba pełniąca obowiązki przewodniczącego, w terminie do 7 dni od uprawomocnienia się wyborów.
3. Osoba może kandydować na trzecią kadencję RUSS, gdy została wybrana w wyborach uzupełniających w połowie kadencji RUSS i trwa przez jeden rok.
4. Osoba nie może być członkiem RUSS dłużej niż cztery lata, studiując na jednym kierunku studiów.
5. Osobie, która podejmuje studia na kolejnym kierunku studiów, przysługuje prawo do kandydowania do RUSS na zasadach ujętych w ust. 1 – 4.

## §20

1. Na pierwszym zebraniu nowo wybranej RUSS powołane zostaje prezydium w skład, którego wchodzi:
  - 1) Przewodniczący RUSS,
  - 2) Zastępca przewodniczącego - Wiceprzewodniczący ds. Prawnych i Administracyjnych,
  - 3) Wiceprzewodniczący ds. Socjalnych Spraw Studenckich,
  - 4) Wiceprzewodniczący ds. Sportu i Akcji Charytatywnych,
  - 5) Wiceprzewodniczący ds. Kultury i Wymiany Międzynarodowej,
  - 6) Wiceprzewodniczący ds. Finansów i Marketingu.
2. Na pierwszym zebraniu nowo wybranej RUSS powołany zostaje:
  - 1) Kierownik sekretariatu,
3. Pozostałe osoby przyjmują status:
  - 1) Koordynatora RUSS ds. regulaminu studiów
  - 2) Koordynatora RUSS ds. stypendiów socjalnych
  - 3) Koordynatora RUSS ds. studentów niepełnosprawnych
  - 4) Koordynatora RUSS ds. sportu
  - 5) Koordynatora RUSS ds. akcji charytatywnych
  - 6) Koordynatora RUSS ds. kultury
  - 7) Koordynatora RUSS ds. wymiany międzynarodowej i programu Erasmus
  - 8) Koordynatora RUSS ds. finansów

- 9) Koordynatora RUSS ds. marketingu i socjal mediów
- 10) Koordynatora RUSS ds. kół naukowych

Chyba że zarząd RUSS postanowi inaczej

## §21

1. Do kompetencji Przewodniczącego RUSS należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie wszystkich organów Samorządu wobec władz Uczelni i poza nią
  - 2) branie czynnego udziału w pracach Senatu UP oraz Rady Uczelni
  - 3) zwoływanie i prowadzenie obrad RUSS,
  - 4) koordynowanie i kontrolowanie prac poszczególnych wiceprzewodniczących, powołanych komisji oraz członków RUSS,
  - 5) określanie sposobu wykonywania uchwał RUSS,
  - 6) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla innych organów Samorządu,
  - 7) przygotowywanie projektu podziału środków finansowych na działalność studencką.

## §22

1. Przewodniczący powołuje pięciu wiceprzewodniczących po uprzedniej akceptacji RUSS.
2. Rolę zastępcy Przewodniczącego pełni osoba pełniąca zarazem funkcję Wiceprzewodniczącego ds. Prawnych i Administracyjnych.
3. Kadencja Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących RUSS trwa 1 rok.
4. W przypadku odwołania lub rezygnacji Przewodniczącego z pełnionej funkcji, kompetencje przejmuje zastępca Przewodniczącego RUSS, do czasu powołania nowego Przewodniczącego.

## § 23

1. Członkostwo w RUSS ustaje w przypadku:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
  - 2) odwołania;
  - 3) utraty praw studenta;
  - 4) zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej;
  - 5) skreślenia z listy studentów;
  - 6) utraty praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
  - 7) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności.

## § 24

1. Odwołanie członkostwa w RUSS może nastąpić w przypadku:
  - 1) niewykonywania, bez usprawiedliwienia, obowiązków wynikających z pełnionej funkcji przez co najmniej miesiąc;
  - 2) wypełnienia obowiązków wynikających z pełnionej funkcji w sposób rażąco naruszający interes lub dobre imię Uniwersytetu czy Samorządu Studentów;
  - 3) prowadzenia na Uniwersytecie lub poza nim działalności, która w rażący sposób narusza interes lub dobre imię Uniwersytetu czy Samorządu Studentów;
  - 4) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;
  - 5) rażącego naruszania Regulaminu.



2. Odwołanie wymaga pisemnego wniosku co najmniej 1/5 członków RUSS
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera uzasadnienie.
4. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów członków RUSS

## §25

1. Do zadań RUSS należy:

- 1) wybieranie i delegowanie swych reprezentantów do ciał kolegialnych UP oraz przedstawianie kandydatów do Komisji Dyscyplinarnej i Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów, Uczelnianej Komisji Wyborczej,
- 2) sprawowanie kontroli nad działalnością Samorządu,
- 3) uchwalenie Regulaminu Samorządu oraz dokonywanie w nim zmian, przy czym Regulamin i dokonane w nim zmiany wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora UP zgodności z ustawą i statutem UP.
- 4) powoływanie komisji stałych i doraźnych,
- 5) ogłaszanie studenckiego referendum w sprawach ważnych dla środowiska studenckiego.
- 6) współdecydowanie w sprawach dotyczących wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na działalność studencką,
- 7) współdecydowanie o rozdziale pomocy materialnej i nagród za wyniki w nauce,
- 8) współdziałanie z odpowiednimi organami UP przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie miejsc w domach studenckich,
- 9) podejmowanie uchwały o akcji protestacyjnej i jej formie bezwzględną większością głosów. O uchwale RUSS zawiadamia Rektora UP nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem akcji protestacyjnej.
- 10) współdziałanie w opracowywaniu Regulaminu Studiów,
- 11) nadzorowanie pracy Rad Mieszkańców oraz WRSS
- 12) powoływanie Wydziałowej Komisji Wyborczej do RUSS.
- 13) sporządzanie sprawozdania z rozdziału środków finansowych i rozliczenie tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim i udostępnienie go w BIP na stronie podmiotowej uczelni
- 14) prowadzenie uzgodnień mających na celu powołanie osób do pełnienia funkcji kierowniczych w zakresie spraw studenckich na szczeblu uczelnianym i wydziałowym.

## §26

1. RUSS zobowiązany jest do:

- 1) postępowania zgodnie z niniejszym Regulaminem,
- 2) utrzymania stałych i jawnych kontaktów z władzami UP, informowania o nich studentów poprzez pisemne komunikaty,
- 3) informowania społeczności akademickiej o aktualnych sprawach środowiska studenckiego,
- 4) informowania studentów o swojej bieżącej działalności,
- 5) podejmowania działań interwencyjnych w celu obrony praw i interesów studenckich,
- 6) udzielania odpowiedzi na interpelacje i zapytania studentów UP,
- 7) zajmowania pisemnego stanowiska w konkretnych sprawach dotyczących społeczności akademickiej.
- 8) Publikowanie raz w roku w Biuletynie Informacji Publicznej UP sprawozdania finansowego z działalności RUSS



## §27

Odpowiedzi RUSS na zapytania w sprawach bieżących powinny być udzielane na tym samym posiedzeniu RUSS. Odpowiedzi na interpelacje w sprawach innych, powinny być udzielane na pierwszym posiedzeniu RUSS, po upływie 14 dni od daty złożenia interpelacji przez osoby zainteresowane.

## WYDZIAŁOWA RADA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

## §28

1. Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego zwaną w niniejszym Regulaminie „WRSS” tworzą starostowie danego Wydziału wybierani przez studentów poszczególnych lat, członkowie RUSS danego wydziału, a także studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich danego wydziału.
2. Starostowie są wybierani na pierwszym roku przez studentów danego roku, bądź w latach późniejszych w przypadku, gdy starosta rezygnuje lub straci prawo do pełnienia tej funkcji.

## §29

1. Do zadań WRSS należy:
  - 1) reprezentowanie studentów przed władzami Wydziału,
  - 2) obrona praw i interesów studentów danego Wydziału,
  - 3) występowanie z wnioskami i postulatami dotyczącymi Wydziału do organów Uczelni,
  - 4) reprezentowanie stanowiska studentów w organach kolegialnych Wydziału,
  - 5) organizowanie referendów związanych ze sprawami studentów na Wydziale;
  - 6) udział w pracach Wydziałowej Komisji d/s pomocy materialnej,
  - 7) wybieranie z własnego grona przewodniczącego, który reprezentuje WRSS danego wydziału przed władzami wydziału, władzami UP oraz RUSS,
  - 8) decyduje w sprawach powierzonych przez władze wydziału,
  - 9) współdziałanie z władzami wydziału w realizacji jego zadań,
  - 10) organizowanie wszelkich imprez mających na celu promocje wydziału,
  - 11) przedstawienie rocznego sprawozdania ze swej działalności przed RUSS.
  - 12) aktywny udział w pracach komisji stałych i doraźnych Samorządu
2. WRSS jest zobowiązana do respektowania decyzji RUSS, Władz Wydziału oraz Władz Uczelni.

## §30

1. W skład zarządu WRSS wchodzi:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) Wiceprzewodniczący – koordynator ds. prawnych i administracyjnych
  - 3) Skarbnik- koordynator ds. socjalnych,
  - 4) Sekretarz – koordynator ds. promocji
  - 5) Koordynator ds. kultury
  - 6) Koordynator ds. sportu i akcji charytatywnych,
2. Pozostałe osoby otrzymują status członka, nadawany przez zarząd WRSS.
3. Do zarządu WRSS nie mogą wchodzić osoby nie będące starostami na danym wydziale.

4. Nad poprawnością działania WRSS czuwa przedstawiciel RUSS będący studentem danego Wydziału.
5. Każdy członek WRSS ma prawo zgłoszenia kandydatury osoby do zarządu WRSS.

## §31

1. Kadencja Zarządu WRSS trwa jeden rok z możliwością przedłużenia jej do dwóch lat.
2. Zarząd WRSS musi ukonstytuować się do 31 października każdego roku.
3. Kadencja WRSS trwa od 1 listopada do 31 października.

## §32

1. Członkostwo w WRSS ustaje w przypadku:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
  - 2) odwołania;
  - 3) utraty praw studenta;
  - 4) zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej;
  - 5) skreślenia z listy studentów;
  - 6) utraty praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
  - 7) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności.

## §33

1. Odwołanie członkostwa w WRSS może nastąpić w przypadku:
  - 1) niewykonywania, bez usprawiedliwienia, obowiązków wynikających z pełnionej funkcji przez co najmniej miesiąc;
  - 2) wypełnienia obowiązków wynikających z pełnionej funkcji w sposób rażąco naruszający interes lub dobre imię Uniwersytetu czy Samorządu Studentów;
  - 3) prowadzenia na Uniwersytecie lub poza nim działalności, która w rażący sposób narusza interes lub dobre imię Uniwersytetu czy Samorządu Studentów;
  - 4) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;
  - 5) rażącego naruszania Regulaminu.
2. Odwołanie wymaga pisemnego wniosku co najmniej 1/5 WRSS
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera uzasadnienie.
4. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów członków WRSS

## RADA MIESZKAŃCÓW

## §34

1. Terenem działania Rady Mieszkańców zwanej w niniejszym Regulaminie „RM” są domy studenckie zwanych dalej „DS”.
2. Rada Mieszkańców wybierana jest na jeden rok, do czasu wyboru nowej RM.
3. RM jest współgospodarzem domu studenckiego i ściśle współpracuje z jego kierownikiem oraz pracownikami administracji.

## §35

1. W skład RM w przypadku Miasteczka Akademickiego przy ul. Langiewicza wchodzi po 2 osoby z największą liczbą głosów z każdego DS, zaś w przypadku Miasteczka Akademickiego Felin 3 osoby z największą liczbą głosów z każdego DS, dodatkowo odrębnie dla każdego Osiedla do RM wchodzi osoba - kandydat, która uzyskała kolejno najwyższą liczbę głosów niezależnie od DS.
2. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejną największą liczbę głosów.
3. Rada Mieszkańców po wyborach wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz dwóch Wiceprzewodniczących z kolejnych DS.
4. RM Osiedla Studenckiego tworzą przedstawiciele wszystkich DS.
5. RUSS w porozumieniu z Prorektorem ds. Studenckich i Dydaktyki może odwołać członka RM.
6. W głosowaniu jawnym RM większością głosów może odwołać lub zmienić przewodniczącego lub wiceprzewodniczących w przypadku braku zaangażowania przedstawicieli oraz niewywiązywania się z pełnionych obowiązków.

## §36

1. Do zadań i kompetencji RM należą:
  - 1) podejmowanie działań w celu:
    - a) utrzymania ładu, porządku, spokoju i czystości w DS,
    - b) stworzenia warunków sprzyjających nauce i wypoczynkowi mieszkańców,
    - c) terminowego wnoszenia opłat za korzystanie z DS,
    - d) popularyzacji i przestrzegania regulaminu DS,
    - e) poprawy dbałości o mienie i pomoc w ściąganiu należności za uszkodzony sprzęt itp.
    - f) współdziałanie z personelem administracyjnym w zarządzaniu domem,
  - 2) opiniowanie w przygotowaniu planu zamierzeń techniczno - organizacyjnych, modernizacyjnych i remontowych,
  - 3) organizowanie pomocy mieszkańców w pracach dotyczących porządkowania otoczenia domu, zieleni, parkingów itp.,
  - 4) występowanie do Prodziekanów i Prorektora d/s Studenckich i Dydaktyki oraz do Kanclerza UP z wnioskami o karanie studentów nieprzestrzegających regulaminu domu i łamiących normy współżycia społecznego,
  - 5) pomoc w usprawnianiu zarządzania domem, gospodarki sprzętem i poprawy stanu sanitarnego,
  - 6) wybieranie i odwoływanie przedstawiciela RM do grupy opiniodawczo - doradczej,
  - 7) inicjowanie i podejmowanie działań w kierunku ożywienia życia społeczno - kulturalnego mieszkańców DS,
  - 8) zwoływanie na wniosek 1/3 mieszkańców zebrania ogólnego, w celu podjęcia uchwały o wyrażeniu wotum nieufności w stosunku do kierownika DS,
  - 9) prowadzenie klubów studenckich działających na terenie DS.

## §37

1. Do zadań klubów studenckich działających w ramach RM należy:
  - 1) organizacja i wpływ na życie kulturalne studentów zamieszkałych w DS,
  - 2) organizacja dyskotek i zabaw okolicznościowych, oraz odpowiedzialność za sprzęt multimedialny,
  - 3) zarządzanie sprzętem multimedialnym.

## §38

1. Do zadań przewodniczącego RM należy:
  - 1) kierowanie pracami RM,
  - 2) reprezentowanie RM,
  - 3) współpraca z organami UP oraz administracją DS, we wszystkich sprawach leżących w kompetencjach RM,
  - 4) zwoływanie posiedzeń RM,
  - 5) ustalanie planu dyżurów członków RM i koordynowanie dyżurami,
  - 6) podpisywanie uchwał i stanowisk RM,
  - 7) przedstawianie RUSS półrocznych sprawozdań z działalności RM, pierwsze do dnia 31 stycznia, drugie do dnia 15 czerwca.
2. Do zadań wiceprzewodniczącego RM należy zastępowanie przewodniczącego we wszystkich zadaniach, podczas jego nieobecności.
3. Do zadań sekretarza RM należy prowadzenie dokumentacji i sporządzanie protokołów z posiedzeń RM, które wymagają zatwierdzenia przez RM.

## DZIAŁ III

### **ORDYNACJA WYBORCZA ORAZ TRYB WYBORÓW ELEKTORÓW Z GRONA STUDENTÓW ORAZ ORGANÓW SAMORZĄDU STUDENCKIEGO**

## §39

1. Czynne prawo wyborcze mają wszyscy studenci studiów wyższych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych przez UP w Lublinie.
2. Bierne prawo wyborcze mają wszyscy studenci studiów wyższych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych przez UP w Lublinie, za wyjątkiem studentów ukaranych prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów oraz studentów wchodzących w skład Wydziałowej Komisji Wyborczej.
3. Studentom studiującym jednocześnie na dwóch wydziałach lub dwóch kierunkach tego samego wydziału przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze tylko na jednym wskazanym przez siebie wydziale/kierunku.
4. Wybory są demokratyczne, tajne, równe, powszechne, bezpośrednie, przy nieograniczonej liczbie kandydatów.
5. Każda liczba głosujących stanowi quorum.

## UCZELNIANA KOMISJA WYBORCZA

### §40

1. Nad poprawnością i przebiegiem wyborów elektorów z grona studentów czuwa Uczelniana Komisja Wyborcza zwana w niniejszym Regulaminie „UKW”.
2. UKW powoływana jest przez RUSS, na 14 dni przed planowanym terminem wyborów.
3. Członkowie UKW, nie posiadają biernego prawa wyborczego.
4. Mandat członka UKW trwa jeden rok.
5. Skład UKW uzupełnia RUSS.
6. Liczba członków UKW, nie może być większa od liczby istniejących wydziałów UP, po jednym przedstawicielu z każdego wydziału.
7. Pierwsze zebranie UKW zwołuje Przewodniczący RUSS UP w Lublinie.
8. Na pierwszym zebraniu UKW wybiera się zwykłą większością głosów Przewodniczącemu UKW
9. Uchwały UKW zapadają i są ważne, gdy bierze w nich udział więcej niż połowa członków.

### §41

1. Do zadań UKW należy:
  - 1) przeprowadzenie wyborów na danym wydziale elektorów z grona studentów,
  - 2) nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów,
  - 3) stwierdzenie ważności wyborów,
  - 4) rozstrzygnięcie kwestii spornych związanych z wyborami,
  - 5) ustalenie kalendarza wyborczego,
  - 6) zabezpieczenie kompletnej dokumentacji dotyczącej wyborów,
  - 7) przygotowanie kart do głosowania,
  - 8) unieważnienie wyborów w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości;
2. Wszelkie spory i zastrzeżenia, co do zgodności przeprowadzonych wyborów można zgłaszać do UKW w terminie do 48 godzin od ogłoszenia wyniku wyborów. Zastrzeżenia te muszą być zasadne i poparte 100 podpisami uprawnionych do głosowania.

### § 42

1. Liczbę elektorów z grona studentów ustala Komisja Wyborcza Uczelni
2. Przy wyborze elektorów z grona studentów stosuje się zasadę proporcjonalności liczby studentów wydziałów do reprezentujących ich elektorów Liczbę mandatów na danym wydziale określa się na podstawie list studentów przekazanych UKW przez Centrum Dydaktyki i Toku Studiów

### § 43

1. Każdej osobie uprawnionej do udziału w zebraniu wyborczym zwołanym dla wyboru elektorów z grona studentów przysługuje prawo zgłaszania kandydatów na elektorów.
2. Przewodniczący UKW zobowiązany jest poinformować, przed zgłoszeniem kandydatów na elektorów z grona studentów, komu przysługuje bierne prawo wyborcze.

### § 44

Kandydat na elektorów z grona studentów musi być obecny na zebraniu wyborczym i przed głosowaniem, w każdej turze, winien oświadczyć, czy wyraża zgodę na kandydowanie.

### § 45

1. Głos oddany na kandydatów na elektorów z grona studentów jest ważny, jeżeli na oznakowanej karcie do głosowania pozostawiono liczbę osób równą lub mniejszą od liczby wybieranych przedstawicieli do kolegium elektorów.
2. Elektorem z grona studentów zostaje kandydat, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku uzyskania więcej niż połowy ważnie oddanych głosów przez liczbę kandydatów przewyższającą liczbę miejsc, o pierwszeństwie decyduje bezwzględna liczba uzyskanych głosów.
4. Jeśli w pierwszym głosowaniu nie wybrano odpowiedniej liczby elektorów, odbywają się kolejne tury głosowania, aż do wypełnienia limitu miejsc.

## § 46

Przewodniczący UKW sporządza listę elektorów z grona studentów a następnie przekazuje ją Komisji Wyborczej Uczelni

## WYDZIAŁOWA KOMISJA WYBORCZA

### §47

1. Nad poprawnością i przebiegiem wyborów do RUSS czuwa Wydziałowa Komisja Wyborcza zwana w niniejszym Regulaminie „WKW”.
2. WKW powoływana jest przez RUSS, na 14 dni przed planowanym terminem wyborów.
3. Członkowie WKW, nie posiadają biernego prawa wyborczego.
4. Członkowie WKW, nie mogą kandydować do RUSS.
5. Mandat członka WKW trwa jeden rok.
6. Skład WKW uzupełnia RUSS.
7. Liczba członków WKW, nie może być większa od liczby istniejących wydziałów UP, po jednym przedstawicielu z każdego wydziału.
8. Pierwsze zebranie WKW zwołuje Przewodniczący RUSS UP w Lublinie.
9. Na pierwszym zebraniu WKW wybiera się zwykłą większością głosów Przewodniczącą WKW
10. Uchwały WKW zapadają i są ważne, gdy bierze w nich udział więcej niż połowa członków.

### §48

1. Do zadań WKW należy:
  - 1) przeprowadzenie wyborów na danym wydziale do RUSS UP w Lublinie,
  - 2) nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów,
  - 3) stwierdzenie ważności wyborów,
  - 4) rozstrzygnięcie kwestii spornych związanych z wyborami,
  - 5) ustalenie kalendarza wyborczego,
  - 6) zabezpieczenie kompletnej dokumentacji dotyczącej wyborów,
  - 7) przygotowanie kart do głosowania,
  - 9) unieważnienie wyborów w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości;
2. Wszelkie spory i zastrzeżenia, co do zgodności przeprowadzonych wyborów można zgłaszać do WKW w terminie do 48 godzin od ogłoszenia wyniku wyborów. Zastrzeżenia te muszą być zasadne i poparte 100 podpisami uprawnionych do głosowania.

### §49



1. Wybory do RUSS winny odbyć się nie później niż do 31 października w ostatnim roku upływającej kadencji, w toku których wybierani są członkowie RUSS.
2. Kandydatury do RUSS powinny być zgłaszane najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem wyborów.
3. Zgłoszenie kandydata następuje po przedłożeniu pisemnej zgody kandydata zawierającej: imię, nazwisko, rok studiów, numer legitymacji studenckiej, podpis oraz listę minimum 50 popierających go wyborców danego wydziału.
4. Kandydatury do RUSS wraz z podpisami i zgodą kandydata należy składać do Przewodniczącego WKW w terminie określonym w obwieszczeniu Przewodniczącego WKW
5. Każdy student ma prawo głosować na tylu kandydatów do RUSS, ile mandatów jest przydzielonych na jego wydziale zgodnie z §50 ust. 1.
6. Pełna lista kandydatów winna być ogłoszona przez WKW najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem wyborów.
7. Kandydat nie może być członkiem WKW.
8. W pracach WKW mogą uczestniczyć jako obserwatorzy mężowie zaufania kandydatów, jeśli zostaną przez nich zgłoszeni do przewodniczącego WKW najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem wyborów.
9. Informacja o terminie, miejscu wyborów oraz miejscu składania kandydatur winna być wywieszona w budynkach stale wykorzystywanych przez studentów UP w Lublinie, na minimum 14 dni przed planowanym terminem wyborów.

## **TRYB WYBORÓW DO RADY UCZELNIANEJ SAMORZĄDU STUDENCKIEGO**

### **§50**

1. W skład RUSS UP wchodzi przedstawiciele studentów każdego wydziału wg. klucza:
  - 1) Wydział Agrobiotechnologii – 3 osoby,
  - 2) Wydział Nauk o Zwierzętach i Biogospodarki - 2 osoby,
  - 3) Wydział Inżynierii Produkcji – 3 osoby,
  - 4) Wydział Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu – 2 osoby,
  - 5) Wydział Medycyny Weterynaryjnej - 2 osoby,
  - 6) Wydział Nauk o Żywności i Biotechnologii - 3 osoby,
  - 7) Wydział Biologii Środowiskowej- 2 osoby.
2. Jeżeli na danym wydziale zgłosi się mniej kandydatów niż przewiduje klucz, niewykorzystane mandaty przechodzą na kolejne osoby z innych wydziałów, które uzyskały najwyższy współczynnik wyborczy. Współczynnik wyborczy określa się dzieląc ilość oddanych głosów na kandydata przez liczbę studentów wydziału

### **§51**

Wszyscy kandydaci do RUSS UP w Lublinie mają prawo do prowadzenia kampanii wyborczej.

### **§52**

1. Wybory odbywają się zgodnie z kalendarzem wyborczym ustalonym przez WKW.
3. Wybory odbywają się przez 2 dni, w godzinach 9 - 14, w budynkach reprezentujących dany Wydział.
4. Ogłoszenie wyniku wyborów i umieszczenie go w widocznym miejscu następuje po zliczeniu głosów w tym samym dniu.
5. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
6. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą najmniejszą liczbę głosów, która uprawnia do otrzymania mandatu, przeprowadzane są wybory uzupełniające pomiędzy tymi kandydatami w ciągu 5 dni od ogłoszenia wyniku wyborów.



## §53

1. Tryb głosowania:
  - 1) aktu wyborczego dokonuje się przez wrzucenie karty wyborczej, opatrzonej pieczęcią RUSS UP w Lublinie do urny wyborczej,
  - 2) urna wyborcza musi być zabezpieczona przez WKW i opatrzona pieczęcią RUSS,
  - 3) głosować można za pomocą kart do głosowania z nazwiskami kandydatów. Aby oddać ważny głos na karcie należy postawić znak X przy nazwisku kandydata.
  - 4) każdy głosujący musi wylegitymować się ważną legitymacją studenta UP w Lublinie,
  - 5) fakt oddania głosu zostaje odznaczony na listach studentów poszczególnych wydziałów,
  - 6) głosować można tylko jeden raz,
  - 7) w wyborach na danym wydziale mogą uczestniczyć tylko studenci tego wydziału,
  - 8) po pierwszym dniu wyborów, urny są ponownie zabezpieczone przez WKW i zamykane w pomieszczeniu niedostępnym dla nowych kandydatów i członków RUSS obecnie sprawujących władze.
  - 9) po zakończeniu wyborów urny zbierane są komisyjnie przez WKW i przenoszone do miejsca, gdzie zostają przeliczone głosy.
  - 10) komisja WKW jest zarazem Komisją Skrutacyjną.

## §54

1. W przypadku zaistnienia vacatu w RUSS, WKW ogłasza wybory uzupełniające do RUSS.
2. Wybory uzupełniające na kolejną kadencję powinny być przeprowadzone nie później niż do 31 października każdego roku lub do 31 grudnia w roku w którym uchwalono nowy regulamin Samorządu.
3. W przypadku rezygnacji członka/ów RUSS w trakcie trwania danej kadencji RUSS, zarządza się wybory uzupełniające w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia rezygnacji przez członka/ów.
4. Wybory uzupełniające odbywają się zgodnie z ordynacją wyborczą oraz trybem wyborów.

## §55

1. Przewodniczący RUSS oraz Wiceprzewodniczący powinni uzyskać na ostatnim posiedzeniu urzędującej RUSS absolutorium.
2. Absolutorium jest udzielane zwykłą większością głosów.

## §56

1. Organy Samorządu konstituują się i prowadzą działalność na terenie UP.
2. Kadencja organów Samorządu trwa dwa lata, za wyjątkiem kadencji RM i WRSS.
3. W przypadku, gdy do organów Samorządu zostanie wybrany student ostatniego roku studiów, jego kadencja trwa jeden rok. W tej sytuacji przeprowadza się wybory uzupełniające, przy czym kadencja członka organów Samorządu, który zostanie wybrany w wyniku wyborów uzupełniających trwa do końca danej kadencji organów Samorządu.
4. Gdy członek organów Samorządu uzyska urlop dziekański lub zostanie skreślony z listy studentów, traci mandat członka organów Samorządu. W takim wypadku przeprowadza się wybory uzupełniające, przy czym kadencja członka organów Samorządu, wybranego w wyniku wyborów uzupełniających trwa do końca danej kadencji organów Samorządu.

6. Członek organów Samorządu może być wybrany na drugą kadencję. Po ustaniu drugiej kadencji, członek organów Samorządu nie ma prawa do ponownego kandydowania do Samorządu.
7. W przypadku kontynuacji nauki na innym kierunku tego samego wydziału, statut członka organów Samorządu wygasa z momentem upływu drugiej kadencji, członek organów Samorządu nie ma prawa do ponownego kandydowania do Samorządu.
8. W przypadku kontynuacji nauki na innym kierunku innego wydziału, kandydat ma prawo do rozpoczęcia dwuletniej kadencji w organach Samorządu. Po upływie dwuletniej kadencji członek organów Samorządu może ponownie kandydować do organów Samorządu, przy czym jest to jego ostatnia kadencja w organach Samorządu.

## TRYB WYBORÓW DO RAD MIESZKAŃCÓW

### §57

1. Komisję Wyborczą zwana w skrócie „KW” i jej Przewodniczącego dla danego domu studenckiego tworzą studenci powołani przez RUSS spośród studentów UP, w głosowaniu tajnym.
2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu studentowi UP mieszkającemu w danym DS.
3. KW nie może przekraczać 3 członków.
4. Wybory są demokratyczne, tajne, równe, powszechne, bezpośrednie, przy nieograniczonej liczbie kandydatów.
5. Członkowie KW, kandydaci do RUSS oraz obecni członkowie RUSS, nie mogą kandydować w wyborach do RM.

### §58

1. Wybory odbywają się według kalendarza ustalonego przez KW.
2. Kandydatury do RM powinny być zgłoszone najpóźniej na 7 dni przed wyborami.
4. Każda kandydatura powinna być poparta 30 podpisami studentów zamieszkujących dany DS.
5. Kandydat jest zobowiązany potwierdzić pisemnie swoją zgodę na kandydowanie do RM.
6. Kandydaci dostarczają listy poparcia do przewodniczącego KW.
7. Kandydatem, który ubiega się o funkcję członka RM jest osoba legitymująca się aktualną legitymacją studencką UP oraz ważną kartą mieszkańca DS.

### §59

1. Wybory odbywają się według następującego trybu wyborczego:
  - 1) aktu wyborczego dokonuje się przez wrzucenie karty wyborczej opatrzonej znakiem RUSS UP w Lublinie do urny wyborczej,
  - 2) urna wyborcza musi być zabezpieczona przez KW i opatrzona pieczęcią RUSS,
  - 3) głosować można za pomocą numerków, którym przypisane są nazwiska kandydatów,
  - 4) każdy głosujący musi wylegitymować się ważną legitymacją studencką UP oraz ważną kartą mieszkańca danego DS UP w Lublinie,
  - 5) fakt oddania głosu zostaje odznaczony na listach studentów poszczególnych DS,
  - 6) głosować można tylko jeden raz,
  - 7) głosujący oddaje ważny głos na kandydata ze swojego DS,
  - 8) po zakończeniu wyborów urny zbierane są komisyjnie przez KW i przenoszone do miejsca, gdzie zostają przeliczone głosy,
  - 9) komisja KW jest zarazem Komisją Skrutacyjną,
  - 10) wybory odbywają się w ciągu jednego dnia.

## **DZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§60**

1. Termin wyborów do organów Samorządu ustala RUSS zgodnie z § 49 ordynacji wyborczej i podaje do wiadomości ogółowi studentów.
2. Votum nieufności wobec członków organów Samorządu może zgłosić co najmniej 10% studentów UP oraz 2/3 członków RUSS UP. Umotywowany i poparty odpowiednią liczbą podpisów (z podaniem imienia, nazwiska, wydziału, roku studiów, numeru albumu) wniosek jest rozpatrywany przez Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki w porozumieniu z grupą opiniodawczo - doradczą w terminie 14 dni od daty jego zgłoszenia.
3. W przypadku uwzględnienia wniosku przeprowadza się nowe lub uzupełniające wybory zgodnie z ordynacją wyborczą, przy czym osoba/y, które otrzymały votum nieufności do nowych organów Samorządu kandydować nie mogą.

### **§61**

Do zmiany niniejszego Regulaminu oraz do zawieszenia działalności Samorządu w ramach UP niezbędna jest kwalifikowana większość 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków RUSS UP.

### **§62**

Zmiana niniejszego Regulaminu następuje na podstawie uchwały RUSS, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

### **§63**

Wykładnia przepisów niniejszego Regulaminu nie może być sprzeczna z obowiązującą Ustawą o Szkolnictwie Wyższym i Nauce i Statutem UP.

### **§64**

1. RUSS może w drodze uchwały nadać zasłużonym samorządowcom tytuł „Honorowego Członka RUSS”
2. „Honorowy Członek RUSS” uczestniczy w pracach grupy doradczej

### **§65**

Regulamin wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez Rektora UP jego zgodności z ustawą i statutem Uczelni.