Załącznik nr 4 do Uchwały nr 3/20232024

Senatu UP w Lublinie z dnia 27 października 2023 r.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kierunku studiów | Bezpieczeństwo i certyfikacja żywności |
| Nazwa modułu, także nazwa w języku angielskim | Audyt systemów  Systems auditing |
| Język wykładowy | polski |
| Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| Poziom studiów | drugiego stopnia |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok studiów dla kierunku | II |
| Semestr dla kierunku | 4 |
| Liczba punktów ECTS z podziałem na kontaktowe/niekontaktowe | 2  1,04/0,96 |
| Tytuł naukowy/stopień naukowy, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za moduł | Prof. dr hab. Jolanta Król |
| Jednostka oferująca moduł | Katedra Oceny Jakości i Przetwórstwa  Produktów Zwierzęcych |
| Cel modułu | Celem modułu jest przygotowanie studentów do kompetentnego postępowania przy wykonywaniu określonych zadań podczas audytu oraz opracowywania dokumentacji audytowej. |
| Efekty uczenia się dla modułu | Wiedza: |
| 1. Student zna i rozumie podstawowe pojęcia związane z procesem audytu oraz wytyczne dotyczące przeprowadzania audytów. |
| Umiejętności: |
| 1. Student potrafi przeprowadzić kolejne etapy audytu wewnętrznego. |
| 2. Student umie opracować wybrane dokumenty audytowe, w tym plan audytu i raport z audytu. |
| Kompetencje społeczne: |
| 1. Student jest świadomy potrzeby przestrzegania standardów etycznych podczas przeprowadzania audytów |
| Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się | W1– BC2\_W12  U1 – BC2\_U06  U2 – BC2\_U12  K1 – BC2\_K04 |
| Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów inżynierskich | InzBC\_W04  InzBC\_U04 |
| Wymagania wstępne i dodatkowe | Branżowe systemy zarządzania jakością/Zintegrowane systemy zarządzania |
| Treści programowe modułu | Podstawowe pojęcia dotyczące audytu. Rodzaje audytów. Audyt certyfikujący. Zasady audytowania. Etapy przeprowadzania audytu. Dokumentowanie procesu audytu. Pytania kontrolne jako narzędzie skutecznego prowadzenia audytu. Opis niezgodności. Wytyczne normy ISO 19011:2018. Wymagania stawiane audytorom. |
| Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej | 1. Łuczak B., Kuklińska D.: Audyty i audytowanie, Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, Poznań 2007.  2. Winiarska K. Audyt wewnętrzny 2008. Wyd. Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 2008.  3. Norma ISO 19011:2018. Wytyczne auditowania systemów zarządzania. |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne | Wykład multimedialny, dyskusja, zadania projektowe, analiza przypadków |
| Sposoby weryfikacji oraz formy dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się | W1 – egzamin,  U1, U2 – udział w ćwiczeniach, ocena przygotowania i przedstawienia przypadków audytowych i dokumentacji audytowej, egzamin  K1 - dyskusja panelowa  Formy dokumentowania osiągniętych wyników: archiwizacja opracowanych ćwiczeń, przypadków audytowych, dziennik prowadzącego, archiwizacja prac egzaminacyjnych.  Szczegółowe kryteria przy ocenie zaliczenia i prac kontrolnych:   * student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 51 do 60% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu, * student wykazuje dostateczny plus (3,5) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 61 do 70% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu, * student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 71 do 80% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu, * student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 81 do 90% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu, * student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje powyżej 91% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu. |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową | Ocena z ćwiczeń = średnia z ocen z dokumentacji i przypadków audytowych  Ocena końcowa = ocena z egzaminu pisemnego 60% + 40% ocena z ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS | ***Godziny kontaktowe:***  - udział w wykładach – 7 godz.,  - udział w ćwiczeniach – 14 godz.,  - udział w konsultacjach – 3 godz.,  - obecność na egzaminie/egzaminie poprawkowym – 2 godz.  *26 godz. kontaktowych/1,04 pkt. ECTS*  ***Godziny niekontaktowe:***  - przygotowanie dokumentacji audytowej – 12 godz.  - przygotowanie do egzaminu – 12 godz.  *24 godz. niekontaktowych/ 0,96 pkt. ECTS*  Łączny nakład pracy studenta to 50 godz. co odpowiada 2 punktom ECTS. |
| Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego | - udział w wykładach – 7 godz.,  - udział w ćwiczeniach – 14 godz.,  - udział w konsultacjach – 3 godz.,  - obecność na egzaminie/egzaminie poprawkowym – 2 godz.  razem z bezpośrednim udziałem nauczyciela: 26 godz. – 1,04 ECTS |