**Karta opisu zajęć (sylabus)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kierunku studiów  | Bezpieczeństwo i Higiena Pracy |
| Nazwa modułu, także nazwa w języku angielskim | Seminarium dyplomowe 2 / Seminar 2 |
| Język wykładowy  | j. polski |
| Rodzaj modułu  | ~~obowiązkowy~~/fakultatywny [[1]](#footnote-1) |
| Poziom studiów | pierwszego stopnia/~~drugiego stopnia~~ |
| Forma studiów | stacjonarne/~~niestacjonarne~~ |
| Rok studiów dla kierunku | IV |
| Semestr dla kierunku | 7 |
| Liczba punktów ECTS z podziałem na kontaktowe/niekontaktowe | 2 (1,28/0,72) |
| Tytuł naukowy/stopień naukowy, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za moduł | Kierownik Jednostki oferującej przedmiot |
| Jednostka oferująca moduł |  |
| Cel modułu | Celem modułu jest bieżący nadzór nad stanem zaawansowania prac dyplomowych z zakresu inżynierii bezpieczeństwa, w tym z obszaru bezpieczeństwa maszyn, konstrukcji, urządzeń i instalacji technicznych oraz rozwijanie umiejętności przygotowywania przeglądu piśmiennictwa, opracowywania i prezentowania wyników oraz formułowania wniosków własnej pracy |
| Efekty uczenia się dla modułu to opis zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które student osiągnie po zrealizowaniu zajęć. | Wiedza:  |
| W1. Zna metodologię prowadzenia badań naukowych, organizacje badań naukowych, metody dokumentowania wyników eksperymentów i sposoby prowadzenia badań literaturowych z zakresu inżynierii bezpieczeństwa, w tym z obszaru bezpieczeństwa maszyn, konstrukcji, urządzeń i instalacji technicznych. |
| W2. Ma wiedzę na temat zasad korzystania z literatury fachowej i jej cytowań, zna zasady prawa autorskiego. |
| … |
| Umiejętności: |
| U1.potrafi poszukiwać, analizować i wykorzystywać potrzebne informacje z zakresu ochrony zdrowia i życia pracownika, w tym z zakresu zadań służby bhp  |
| U2. potrafi przygotować i przeprowadzić zadanie badawcze lub projektowe oraz przedstawić wyniki i wciągać właściwe wnioski  |
| … |
| Kompetencje społeczne: |
| K1. Ma świadomość znaczenia zdobytych umiejętności i wykazuje gotowość ciągłego ich doskonalenia  |
| K2. Ma świadomość znaczenia zawodowej i etycznej odpowiedzialności za kształtowanie otoczenia pracy  |
| Wymagania wstępne i dodatkowe  | brak |
| Treści programowe modułu  | W czasie zajęć student zapozna się praktycznie i teoretycznie ze sposobem prowadzenia badań literaturowych dotyczących problematyki podjętego problemu badawczego. Pozna technikę komputerowego składu tekstu w zakresie umożliwiającym przygotowanie pracy dyplomowej. Zapozna się również z wymogami formalnymi jak i prawno-etycznymi stawianymi pracom naukowym oraz metodologią wystąpień ustnych. |
| Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej | Literatura podstawowa:1. Roszczypała J.: Metodyka przygotowania prac licencjackich i magisterskich, Wyższa Szkoła Ekonomiczna, Warszawa 2003.
2. Wójcik K.: Piszę pracę magisterską: poradnik dla autorów akademickich prac promocyjnych (licencjackich, magisterskich, doktorskich), Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2002.

Literatura uzupełniająca:1. Dobierana do tematu przygotowywanej pracy dyplomowej.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne | Indywidualne prezentacje seminarzystówDyskusjaPrezentacje zagadnień metodycznych związanych z pisaniem prac dyplomowychObecność na seminarium i omawianie każdego etapu pracy oraz oddanie planu całości pracy |
| Sposoby weryfikacji oraz formy dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się | SPOSOBY WERYFIKACJI:W– prezentacja efektów pracy każdego seminarzysty (konspektu pracy, wykazu literatury, poszczególnych elementów pracy)U - udział w zajęciach, ocena przygotowania i prezentacji założeń metodologicznych pracy dyplomowej, prezentacji wykazu literatury z zakresu tematyki realizowanej pracyK - dyskusja panelowa, ocena indywidualnej aktywności, zaangażowania i samodzielności DOKUMENTOWANIE OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ w formie: prace etapowe: zaliczenia cząstkowe/elementy projektów/opis zadań wykonywanych na ćwiczeniach itp. i/lub prace końcowe: egzaminy, projekty, prezentacje itp. archiwizowanie w formie papierowej lub cyfrowej; dziennik prowadzącegoSzczegółowe kryteria przy ocenie zaliczenia i prac kontrolnych* student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 51 do 60% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio, przy zaliczeniu cząstkowym – jego części),
* student wykazuje dostateczny plus (3,5) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 61 do 70% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),
* student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 71 do 80% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),
* student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 81 do 90% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),
* student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje powyżej 91% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części).
 |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową | Ocena końcowa = średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych z konspektu pracy, wykazu literatury, poszczególnych elementów pracy. Warunki te są przedstawiane na pierwszych zajęciach z modułu. |
| Bilans punktów ECTS | Formy zajęć: **Kontaktowe*** ćwiczenia (30 godz./1,2 ECTS),
* konsultacje (2 godz./0,08 ECTS),

Łącznie – 32 godz./1,28 ECTS**Niekontaktowe*** studiowanie literatury (8 godz./0,32 ECTS),
* przygotowanie konspektu (10 godz./0,4),
* inne

Łącznie 18 godz./0,72 ECTS |
| Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego | udział w ćwiczeniach – 30 godz.; konsultacjach – 2 godz.;  |
| Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się | BH\_W07BH\_W10BH\_U01BH\_U03BH\_K04BH\_K05InzBH\_W10InzBH\_U03 |

1. fakultatywny- przedmiot od wyboru [↑](#footnote-ref-1)