**Karta opisu zajęć (sylabus)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kierunku studiów  | Bezpieczeństwo i Higiena Pracy |
| Nazwa modułu, także nazwa w języku angielskim | Audytor wewnętrzny systemów zarządzania jakościąInternal auditor of Quality Management Systems |
| Język wykładowy  | polski |
| Rodzaj modułu  | fakultatywny |
| Poziom studiów | pierwszego stopnia |
| Forma studiów | stacjonarne |
| Rok studiów dla kierunku | IV |
| Semestr dla kierunku | 7 |
| Liczba punktów ECTS z podziałem na kontaktowe/niekontaktowe | 2 (1,32/0,68) |
| Tytuł naukowy/stopień naukowy, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za moduł | Dr Anna Skic |
| Jednostka oferująca moduł | Katedra Inżynierii Mechanicznej i Automatyki |
| Cel modułu | Celem modułu jest zapoznanie studentów z zasadami i metodami planowania, przeprowadzania i raportowania audytów systemów zarządzania jakością oraz zapoznanie się z podstawowymi wiadomościami z zakresu budowy i wdrażania tych systemów  |
| Efekty uczenia się dla modułu to opis zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które student osiągnie po zrealizowaniu zajęć. | Wiedza:  |
| W1. Zna podstawowe pojęcia z zakresu audytowania systemów zarządzania jakością i bezpieczeństwem, monitorowania i tych systemów. Zna ich budowę oraz obowiązujące uregulowania prawne w tym zakresie. |
| W2. Zna wymagania dotyczące planowania, przeprowa-dzania i raportowania audytów systemów zarządzania jakością oraz tworzenia dokumentacji na potrzeby systemu zarządzania jakością |
| Umiejętności: |
| U1. Potrafi stworzyć dokumentację audytową oraz pod-stawowe dokumenty systemu zarządzania jakością (procedury, formularze zapisów, raporty) |
| U2. Potrafi nadzorować prawidłowość przebieg audytu systemu zarządzania jakością zgodnie z obowiązują-cymi kryteriami |
| Kompetencje społeczne: |
| K1. Ma świadomość znaczenia społecznej, zawodowej i etycznej odpowiedzialności za poprawnie przeprowa-dzania audytów i ich dokumentowania. |
| Wymagania wstępne i dodatkowe  | brak |
| Treści programowe modułu  | Wykład obejmuje: Pojęcia podstawowe z zakresu two-rzenia dokumentacji audytowej oraz budowania sys-temu zarządzania jakością. Przedstawienie zagadnie-nia audytu, podstawy prawne, rodzaje audytów, cel audytowania, dokumentacja audytowa. Wymagania i budowa systemu HACCP, narzędzia ciągłego dosko-nalenia. Przegląd systemów zarządzania jakością, ro-dzina norm ISO.Ćwiczenia obejmują zagadnienia związane z budową podstawowych elementów systemu zarządzania jako-ścią ze szczególnym uwzględnieniem dokumentacji audytowej, jej tworzenia i wykorzystywania oraz dzia-łania związane z budową i dokumentowaniem syste-mu HACCP. |
| Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej | Literatura podstawowa: 1.Hamrol A. „Zarządzanie jakością z przykła-dami”. Wydawnictwo Naukowe PWN War-szawa 2013.2.Hamrol A., Mantura W. „Zarządzanie jakością teoria i praktyka”. Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 2011.Literatura uzupełniająca: 1.PN-EN ISO 19011:2018-08 – Wytyczne doty-czące auditowania systemów zarządzania2.PN-ISO 45001:2018-06 - Systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy -- Wymaga-nia i wytyczne stosowania3.PN-EN ISO 9001:2015-10 „Systemy zarzą-dzania jakością - wymagania”.4.PN-EN ISO 22000:2018-08 – „Systemy zarzą-dzania bezpieczeństwem żywności -- Wyma-gania dla każdej organizacji należącej do łań-cucha żywnościowego”. |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne | Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedial-nych, zadania do realizacji przez studentów, pokaz, dyskusja,. |
| Sposoby weryfikacji oraz formy dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się | SPOSOBY WERYFIKACJI:W1 – sprawdzian pisemnyW2 – sprawdzian pisemny, ocena aktywnego udziału studenta w dyskusjiU1, U2 – ocena aktywnego udziału studenta w dyskusjiK1 – ocena aktywnego udziału studenta w dyskusji DOKUMENTOWANIE OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ prace końcowe archiwizowanie w formie papierowej; dziennik prowadzącegoSzczegółowe kryteria przy ocenie zaliczenia i prac kontrolnych* student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 51 do 60% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio, przy zaliczeniu cząstkowym – jego części),
* student wykazuje dostateczny plus (3,5) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 61 do 70% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),
* student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 71 do 80% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),
* student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 81 do 90% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),

student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje powyżej 91% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części). |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową | O ocenie końcowej decyduje ocena ze sprawdzianu pisemnego (100%). W przypadku dużej aktywności studenta podczas dyskusji i rozwiązywaniu zadań ocena końcowa może być podniesiona. |
| Bilans punktów ECTS | Formy zajęć: **Kontaktowe*** wykład (15 godz./0,6 ECTS),
* ćwiczenia (15 godz./0,6 ECTS),
* konsultacje (3 godz./0,12 ECTS),

Łącznie – 33 godz./1,32 ECTS**Niekontaktowe*** przygotowanie do zajęć (5 godz./0,2 ECTS),
* opracowanie zadania (10 godz./0,2 ECTS),
* studiowanie literatury (2 godz./0,08 ECTS),
* inne

Łącznie 17 godz./0,68 ECTS |
| Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego | udział w wykładach – 15 godz.; w ćwiczeniach – 15 godz.; konsultacjach – 2 godz. |
| Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się | W1 – BH\_W02, BH\_W05W2 – BH\_W05U1 – BH\_U01, BH\_U04U2 – BH\_U01 , BH\_U04K1 – BH\_K04InzBH\_W05InzBH\_U04 |