|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kierunku studiów | Pielęgnacja zwierząt i animaloterpia |
| Nazwa modułu, także nazwa w języku angielskim | Metody dokumentacji weterynaryjnej  **Veterinary documentation methods** |
| Język wykładowy | polski |
| Rodzaj modułu | fakultatywny |
| Poziom studiów | pierwszego stopnia |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok studiów dla kierunku | II |
| Semestr dla kierunku | 2 |
| Liczba punktów ECTS z podziałem na kontaktowe/niekontaktowe | 1 (0,44/0,56) |
| Tytuł naukowy/stopień naukowy, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za moduł | Dr Dagmara Winiarczyk |
| Jednostka oferująca moduł | Katedra i Klinika Chorób Wewnętrznych Zwierząt WMW |
| Cel modułu | Zapoznanie studentów z systemem funkcjonowania ośrodków zajmujących się leczeniem zwierząt. |
| Efekty uczenia się dla modułu to opis zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które student osiągnie po zrealizowaniu zajęć. | **Wiedza**: |
| W1. Wykazuje się wiedzą dotyczącą prowadzenia i archiwizowania obligatoryjnej dokumentacji związanej w wykonywanym zawodem. |
| W2. Metody i narzędzia informatyczne niezbędne do zbierania i archiwizowania dokumentacji weterynaryjnej |
| **Umiejętności**: |
| U1. Posiada umiejętność właściwego prowadzenia dokumentacji weterynaryjnej. |
| U2. Potrafi samodzielnie prowadzić, a także interpretować i kontrolować poprawność dokumentacji związanej z działalnością ośrodków leczenia zwierząt. |
| **Kompetencje społeczne:** |
| K1. Posiada umiejętności prawidłowej identyfikacji problemów związanych z wykonywanym zawodem, w tym przestrzegania zasad etycznych i uregulowań prawnych. |
| Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się | W1;W2 - PZA\_W02  U1;U2 - PZA\_U02  K1 - PZA\_K03 |
| Odniesienie modułowych efektów uczenia się do efektów inżynierskich | InzP\_W03  InzP\_W05 |
| Wymagania wstępne i dodatkowe | Brak |
| Treści programowe modułu | Rodzaje dokumentacji zakładów leczniczych dla zwierząt. Prawne aspekty sporządzania dokumentacji w zakładach leczniczych dla zwierząt. Formy dokumentacji w zakładach leczniczych dla zwierząt. Praktyczne aspekty sporządzania dokumentacji zakładów leczniczych dla zwierząt. Odpowiedzialność prawna personelu pomocniczego zakładów leczniczych dla zwierząt. Wykorzystanie i archiwizacja dokumentacji w zakładach leczniczych dla zwierząt |
| Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej | ***Literatura podstawowa:***   * Weterynaryjne akty prawne zawarte na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Weterynarii ([www.wetgiw.gov.pl](http://www.wetgiw.gov.pl)), * Mordak R.: „Podstawy prawne działalności klinicznej oraz dokumentacji w medycynie weterynaryjnej”, Wyd. MedPharm Polska, Wrocław 2006; * Sobolewski J.: „Marketing usług weterynaryjnych czyli Siedem kroków do prowadzenia skutecznej i dochodowej praktyki weterynaryjnej”, Wyd. B.P.M. Ixia, Bydgoszcz 2012.   ***Literatura uzupełniająca:***   * Kodeks Etyki Lekarza Weterynarii, * Kodeks Postępowania Administracyjnego |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne | dyskusja, wykłady multimedialne, ćwiczenia, warsztaty |
| Sposoby weryfikacji oraz formy dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się | *W1,W2,W3, W4 – zaliczenie pisemne*  *U1, U2 – zaliczenie pisemne*  *K1, K2 – zaliczenie pisemne*  *DOKUMENTOWANIE OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ w formie: zaliczenie pisemne archiwizowane w formie papierowej*  *Szczegółowe kryteria przy ocenie zaliczenia i prac kontrolnych*   * *student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 51 do 60% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio, przy zaliczeniu cząstkowym – jego części),* * *student wykazuje dostateczny plus (3,5) stopień wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 61 do 70% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),* * *student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 71 do 80% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),* * *student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje od 81 do 90% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części),* * *student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy, umiejętności lub kompetencji, gdy uzyskuje powyżej 91% sumy punktów określających maksymalny poziom wiedzy lub umiejętności z danego przedmiotu (odpowiednio – jego części).* |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową | *Na ocenę końcową ma wpływ średnia ocena z zaliczenia pisemnego (100%). Warunki te są przedstawiane studentom i konsultowane z nimi na pierwszym wykładzie.* |
| Bilans punktów ECTS | ***Kontaktowe***  Godziny ECTS  wykłady 3 0,12  ćwiczenia 6 0,24  konsultacje 2 0,08  ***Łącznie 11 godz. (0,44 ECTS)***  ***Niekontaktowe***  Godziny ECTS  Przygotowanie do zajęć/projektów 7 0,28  Studiowanie literatury 7 0,28  ***Łącznie 14 godz. (0,56 ECTS)*** |
| Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego | *Wykłady – 3 godz.; ćwiczenia – 6 godz.; konsultacje – 2 godz.* |