## INSTRUKCJA WSPÓŁPRACY Z OTOCZENIEM SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM W TWORZENIU ORAZ DOSKONALENIU EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

**dla kierunków studiów realizowanych na Wydziale Nauk o Zwierzętach i Biogospodarki**

**1**. Celem instrukcji jest określenie zasad współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tworzeniu oraz doskonaleniu efektów uczenia się na kierunkach studiów: Zootechnika, Hipologia i jeździectwo ze specjalnością Horse Usage, Bezpieczeństwo i certyfikacja żywności, Bezpieczeństwo i higiena pracy, Behawiorystyka zwierząt, Doradztwo w obszarach wiejskich, Aktywność fizyczna i agroturystyka kwalifikowana, Pielęgnacja zwierząt i animaloterapia i Mleczarstwo na Wydziale Nauk o Zwierzętach i Biogospodarki

**2. Odpowiedzialność:**

- Dziekan,

- Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia

- Rada programowa kierunku

- Centrum Dydaktyki i Spraw Studenckich

**3. Sposoby współpracy z otoczeniem społeczno - gospodarczym**

1. Konsultacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym służą gromadzeniu informacji użytecznych dla zapewniania jakości kształcenia na Wydziale Nauk o Zwierzętach i Biogospodarki, a w szczególności informacji na temat:
2. aktualnych potrzeb rynku pracy,
3. efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach prowadzonych na wydziale,
4. przygotowania do pracy zawodowej absolwentów,
5. współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi przy określaniu tematyki prac dyplomowych,
6. zasad udziału interesariuszy zewnętrznych w kształceniu na prowadzonych kierunkach studiów,
7. zasad współpracy w organizacji i prowadzeniu praktyk zawodowych,
8. innych informacji z otoczenia społeczno-gospodarczego, mogących mieć znaczenie dla zapewniania jakości kształcenia na wydziale,
9. Konsultacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym prowadzone są nie rzadziej niż raz w roku, dla każdego kierunku i poziomu studiów. Konsultacje dotyczące różnych kierunków z tym samym interesariuszem mogą być prowadzone łącznie.
10. Konsultacje przeprowadza się w ramach Współpracy i Promocji Wydziału Nauk o Zwierzętach i Biogospodarki/Rady Programowej i spotkań z innymi interesariuszami zewnętrznymi. Z prowadzonych konsultacji sporządza się protokół.
11. Konsultacje z interesariuszami może prowadzić dziekan i prodziekani, kierownik jednostki, rada programowa kierunku, nauczyciel akademicki realizujący zajęcia na danym kierunku studiów.
12. Formy konsultacji:

- wywiady przeprowadzone z otoczeniem społeczno-gospodarczym

- spotkania seminaryjne, konferencje (również w formie zdalnej)

- wywiady przeprowadzane przez opiekunów praktyk z podmiotami przyjmującymi studentów (również w formie zdalnej)

1. Z przeprowadzonych konsultacji osoba prowadząca, sporządza z niego sprawozdanie, przekazywane przewodniczącemu Wydziałowej komisji ds. Jakości Kształcenia. Wzór sprawozdania zał. nr 1.
2. Dokumentacja z wszystkich form konsultacji przechowywana jest przez 5 lat.

**4. Analiza protokołów konsultacji z podmiotami zewnętrznymi**

1. Analiza przeprowadzana jest raz w roku na podstawie protokołów i sprawozdań sporządzanych w czasie konsultacji przez Rade programową kierunku i przedstawiana Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Dotyczy w szczególności:
2. identyfikacji składowych sytuacji na rynku pracy, które mogłyby wymagać dostosowania programów kształcenia (zwłaszcza efektów uczenia się dla kierunków/poziomów studiów prowadzonych w wydziale);
3. głównych uwag podmiotów zewnętrznych, mogących mieć znaczenie dla zapewniania jakości kształcenia na wydziale.

2. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, dokonuje analizy konsultacji wszystkich kierunków funkcjonujących na wydziale, zamieszcza je w raporcie, a zalecenia przekazuje Radom programowym poszczególnych kierunków i dziekanowi.

**Załącznik 1.** Sprawozdanie z konsultacji z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego

Sprawozdanie z konsultacji

z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego

Osoba/y przeprowadzająca/e konsultacje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedstawiciel otoczenia społeczno – gospodarczego

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Kierunek, którego dotyczyły konsultacje:

 Zootechnika  Doradztwo w obszarach wiejskich

 Hipologia i jeździectwo  Bezpieczeństwo i higiena pracy

 Bezpieczeństwo i certyfikacja żywności  Behawiorystyka zwierząt

 Aktywność fizyczna i agroturystyka kwalifikowana  Pielęgnacja zwierząt i animaloterapia

 Pszczelarstwo w agroekosystemach

Rok akademicki …………………………………………..Data konsultacji……………….

**Sugestie dotyczące jakości kształcenia**

- sugestie przedstawiciela otoczenia społeczno-gospodarczego dotyczące kierunkowych efektów uczenia się:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

- proponowane formy współpracy (udział w kształceniu, praktyki studenckie, prace dyplomowe, i inne):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- analiza kompetencji absolwentów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................................