

WYDZIAŁ AGROBIOINŻYNIERII		
KARTA PROCEDURY		Nr procedury WA-K7
OCENA JAKOŚCI PRAC DYPLOMOWYCH I PROJEKTÓW		
Data opracowania – aktualizacji: 19.02.2021 – 23.11.2022 – 12.10.2023 – 21.02.2025		

ZAWARTOŚĆ KARTY PROCEDURY	
1.	Cel procedury
2.	Zakres procedury
3.	Kompetencje i odpowiedzialności
4.	Tryb postępowania
5.	Publikacja informacji
6.	Załączniki
7.	Dokumenty

1. Cel procedury

Celem procedury jest zapewnienie wysokiej jakości prac dyplomowych i projektów inżynierskich/licencjackich wykonywanych przez studentów Wydziału Agrobiotechnologii oraz ich zgodności z kierunkiem i specjalnością studiów.

2. Zakres procedury

Zakres procedury obejmuje proces sprawdzania i oceny jakości prac dyplomowych i projektów inżynierskich/licencjackich na wszystkich kierunkach studiów oraz sporządzenia oceny i raportu z przeprowadzonych czynności. Ponadto zakres procedury obejmuje proces zatwierdzania raportu przez Kolegium Wydziału i archiwizowania dokumentów.

3. Kompetencje i odpowiedzialności

- a) Prodziekan ds. studenckich danego kierunku
- b) Przewodniczący Rady Programowej danego kierunku
- c) Zespół Oceniający
- d) Pracownik Dziekanatu
- e) Kierownik Dziekanatu

4. Tryb postępowania

1. Prodziekan wyznacza członków Zespołów Oceniających do dnia 1 października każdego roku spośród pracowników badawczo-dydaktycznych ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem profesora zatrudnionych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie wchodzących w skład minimum kadrowego dla określonego kierunku i poziomu studiów w liczbie od 2 do 3 (*załącznik WA-K7.1*). Na członka Zespołu Oceniającego pracownik nie może być powoływany częściej niż raz na dwa lata.
2. Prodziekan oraz Przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów do dnia 5 października losują do oceny 15-20% prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich z określonego kierunku i poziomu studiów w liczbie nie mniejszej niż 3 (*załącznik WA-K7.2*).
3. Pracownik Dziekanatu Wydziału Agrobioinżynierii niezwłocznie po wylosowaniu prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich przekazuje je Zespołowi Oceniającemu wraz z opinią promotora pracy, recenzją oraz innymi dokumentami (przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej, wnioski o jednokrotne wznowienie studiów, oświadczenie o wkładzie pracy w pracach dyplomowych wykonywanych wspólnie).
4. Zespół Oceniający dokonuje oceny jakości dostarczonych prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich pod względem formalnym i merytorycznym w zakresie ich zgodności z kierunkiem studiów z uwzględnieniem specjalności, oryginalności rozwiązywanych problemów, stopnia osiągania efektów kierunkowych oraz efektów inżynierskich uczenia się, właściwych metod badawczych i spełnienia kryteriów jakości oraz właściwej i merytorycznej opinii promotora i recenzji oraz przestrzegania procedury dyplomowania (*procedura WA-S8*).
5. Ze względu na ochronę danych osobowych, Zespół Oceniający wykonuje ocenę w pokojach Dziekanatu Wydziału Agrobioinżynierii; nie dopuszcza się wynoszenia dokumentacji poza obręb Dziekanatu Wydziału Agrobioinżynierii. Zespół Oceniający sporządza ocenę do dnia 20 października (*załącznik WA-K7.3; załącznik WA-K7.5*) i niezwłocznie przekazuje ją Przewodniczącemu Rady Programowej Kierunku Studiów.
6. Przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów sporządza raport z oceny jakości prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich na określonym kierunku i poziomie studiów do dnia 30 października (*załącznik WA-K7.4; załącznik WA-K7.6*). Po sporządzeniu raportu Przewodniczący niezwłocznie przekazuje go Prodziekanowi.
7. Po akceptacji raportu przez Prodziekana, Przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów przedstawia na najbliższym posiedzeniu Kolegium Wydziału raport z oceny jakości prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich wraz z wnioskami i zaleceniami. Raport wymaga zatwierdzenia przez członków Kolegium Wydziału w głosowaniu jawnym.

8. Raporty z oceny jakości prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich po zatwierdzeniu przez Kolegium Wydziału są archiwizowane przez Kierownika Dziekanatu Wydziału Agrobiotechnologii przez okres 5 lat.
9. Wnioski przedstawione w zatwierdzonym raporcie oceny jakości prac dyplomowych lub projektów inżynierskich/licencjackich będą wdrażane przez osoby odpowiadające za ich realizację.

5. Publikacja informacji

Protokół z posiedzenia Kolegium Wydziału Agrobiotechnologii

6. Załączniki

1. *Powołanie na Członka Zespołu Oceniającego (WA-K7.1)*
2. *Wykaz prac dyplomowych magisterskich / projektów inżynierskich/licencjackich wylosowanych do oceny jakości (załącznik WA-K7.2)*
3. *Formularz oceny jakości prac dyplomowych magisterskich (załącznik WA-K7.3)*
4. *Raport z oceny jakości prac dyplomowych magisterskich (załącznik WA-K7.4)*
5. *Formularz oceny jakości projektów inżynierskich/licencjackich (załącznik WA-K7.5)*
6. *Raport z oceny jakości projektów inżynierskich/licencjackich (załącznik WA-K7.6)*

7. Dokumenty

1. *Uchwała Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie nr 53/2019-2020 z dnia 28.02.2020 w sprawie wewnętrznego systemu zarządzania jakością kształcenia w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie*
2. *Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie nr 20/2020 z dnia 28.02.2020 w sprawie wprowadzenia procedur funkcjonowania wewnętrznego systemu zarządzania jakością kształcenia oraz określenia wzorów ankiet oceniających jakość kształcenia w UP w Lublinie*
3. *Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.)*
4. *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.)*