

Wymogi merytoryczne i edytorskie dotyczące prac magisterskich realizowanych na kierunku **agroleśnictwo**

Agroleśnictwo jest kierunkiem studiów drugiego stopnia przyporządkowanym w 63% do dyscypliny naukowej rolnictwo i ogrodnictwo oraz w 37% – do nauk leśnych. Należy jednak zaznaczyć, że nie jest to ani typowe rolnictwo, ani leśnictwo.

W trakcie pisania prac magisterskich na tym kierunku należy uwzględnić kontekst **agroleśnictwa**, które jest systemem celowego łączenia roślinności drzewiastej (drzew lub krzewów) z uprawami i/lub produkcją zwierzęcą w celu osiągnięcia korzyści wynikających z interakcji ekologicznych i ekonomicznych.

Praca magisterska nie powinna być dłuższa niż to konieczne i krótsza niż to możliwe (zwykle objętość wynosi do 60 stron).

Praca magisterska powinna prezentować wyniki samodzielnie wykonanego zadania badawczego w oparciu o metodykę uzgodnioną z promotorem.

Układ pracy zgodny z przyjętym w pracach przyrodniczych

- Strona tytułowa według podanego załącznika nr 1
- Strona druga z oświadczeniem autora o samodzielnym przygotowaniu pracy dyplomowej według podanego załącznika nr 2
- Strona trzecia z oświadczeniem autora o odpowiedzialności prawnej według podanego załącznika nr 3
- Strona czwarta z oświadczeniem o przekazaniu Uniwersytetowi prawa do eksploatacji pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym według podanego załącznika nr 4
- **Spis treści**
- **Wstęp** (1-2 strony – rozdział zawierający zarysowanie problemu badawczego oraz przesłanki wyboru tematu pracy zakończone jasno sprecyzowanym celem); numery stron powinny pojawić się od tego rozdziału
- **Przegląd piśmiennictwa** (rozdział zawierający przegląd literatury związanej ściśle z tematem pracy; każdy akapit powinien zawierać powołanie się na piśmiennictwo)
- **Materiał i metody** (rozdział, w którym należy przedstawić uzasadnienie wyboru materiału empirycznego – miejsce, powierzchnia terenu opracowania, opis metod, którymi posługiwano się w pracy, czyli *jak, ile, gdzie, kiedy*, itp.)
- **Charakterystyka terenu badań (opcjonalnie)** – np. lokalizacja, warunki przyrodnicze, rys historyczny; ta część pracy może być elementem rozdziału „Materiał i metody”)
- **Wyniki badań** (rozdział zawierający autorskie wyniki, analizy, rysunki, obliczenia, wraz z ich omówieniem); w rozdziale tym **nie należy** zamieszczać wyników innych autorów

- **Dyskusja** (rozdział zawierający konfrontację własnych wyników lub analiz z literaturą, czyli wynikami innych badań, wymogami, opisem, itp.); ewentualnie rozdział można połączyć z wynikami badań, jako rozdział „Wyniki i dyskusja”
- **Podsumowanie/Wnioski**
- **Literatura/Piśmiennictwo** (rozdział zawierający alfabetyczny spis pozycji literatury wykorzystanej podczas pisania pracy i zacytowanej w tekście); wszystkie pozycje powinny być zestawione według tego samego wzoru
- **Załączniki** (opcjonalnie, np. spis gatunków lub badanych obiektów)
- **Streszczenie** (część pracy zawierająca cel pracy, zarys metodyki oraz najważniejsze wyniki i wnioski; maksymalnie 500 wyrazów)

Przykład zestawienia literatury:

- artykuły w czasopismach naukowych

Tucki A., 2003. Próba oceny środowiska przyrodniczego dla potrzeb turystyki na przykładzie gmin powiatu łęczyńskiego. *Annales UMCS, sec. B, vol. LVIII (6)*, 139-155.

- rozdziały w monografiach, książkach, itp.

Kulik M., 2012. Protection of plant genetic resources in Poland. [in:] *Biodiversity and Regional Development* (eds. Wiktor Bojar, Francisco Diniz, Andrzej Junkuszew). Toruń, 119-136.

- inne pozycje

Rąkowski G., Walczak M., Smogorzewska M., 2006. Rezerваты przyrody w Polsce Środkowej. Instytut Ochrony Środowiska, Warszawa, ss. 528.

- źródła internetowe

Clay R., 2008. Science vs. ideology: Psychologists fight back about the misuse of research. *Rzeczpospolita*, 39(6). <http://www.apa.org/monitor/>. Dostęp: 10 października 2020

Brody J.E., 2007. Mental reserves keep brain agile. *Gazeta Wyborcza*. <http://www.nytimes.com>. Dostęp: 12 grudnia 2019

Six sites meet for comprehensive anti-gang initiative conference, 2006. *Polityka*. http://www.ncjrs.gov/html/ojjdp/news_at_glance/216684/topstory.html. Dostęp: 25 września 2009

- cytowanie w tekście: „Skrót tytułu”, rok, np. („Six sites meet”, 2006)

The BBC, 2020. <http://www.bbc.co.uk>. Dostęp: 10 października 2020

Jaczewski P., 2019. Projekty PGL LP. Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych. <https://www.ckps.lasy.gov.pl/o-projektach-dla-lp#.XdalzehKiHs>. Dostęp: 20 października 2020

- akty prawne i dokumenty

Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm. Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 stycznia 2005 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Ordynacja podatkowa

Dz. U. z 2014 r., poz. 169. Ustawa z dnia 13 grudnia 2013 r. o ustaleniu i wypłacie emerytur, do których prawo uległo zawieszeniu w okresie od dnia 1 października 2011 r. do dnia 21 listopada 2012 r.

- cytowanie w tekście: (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), (Dz. U. z 2014 r., poz. 169)

Z kolei w tekście pracy, zwłaszcza w rozdziałach Wstęp i Przegląd piśmiennictwa literaturę należy cytować w następujący sposób:

- 1 autor (Kulik, 2012) lub według Tuckiego (2003)
- 2 autorów (Pyzocha i Sitko, 2009) lub jak podają Pyzocha i Sitko (2009)
- 3 i więcej autorów (Rąkowski i in., 2006)

W przypadku cytowania kilku pozycji (Tucki, 2003; Nowak i in., 2006; Pyzocha i Sitko, 2009) należy je podać w układzie chronologicznym od najstarszych do najnowszych.

Każdą tabelę, rycinę, fotografię lub mapę należy zacytować w tekście pracy, według wzoru:

(tab. 1), (ryc. 1) lub (rys. 1), (fot. 1)

Tabele, rysunki, mapy, fotografie – czcionka Times New Roman, 10 pt. (podpisy i zawartość)

Tab. 1. Tytuł tabeli – tytuł umieszcza się **nad** tabelą

Ryc. 1. Tytuł ryciny – tytuł umieszcza się **pod** ryciną

Fot. 1. Tytuł fotografii (fot. A. Kowalski) – tytuł umieszcza się **pod** fotografią

Najlepiej wykorzystywać własne fotografie, natomiast jeżeli są one czyjąś własnością należy uzyskać zgodę Autora na ich wykorzystanie w pracy. Tabele, ryciny i fotografie powinny być numerowane zgodnie z kolejnością ich omawiania w tekście. Jeżeli tabele i ryciny zawierające wyniki badań autora są obszerne można je zamieścić na końcu pracy jako załączniki.

Zalecenia edytorskie:

- edytor WORD (Microsoft Office)
- format arkusza papieru A4
- czcionka Times New Roman: 12 pkt. (tekst podstawowy), 10 pt. (tekst w tabelach oraz tytuły tabel, rycin i fotografii), 14 pt. Bold (tytuły rozdziałów), 12 pt. Bold (tytuły podrozdziałów)
- odstęp między wierszami – 1,5 linii
- marginesy: lewy – 15 mm, prawy – 15 mm, margines wewnętrzny na oprawę 20 mm, górny – 25 mm, dolny – 25 mm
- stosowanie justowania (wyrównanie tekstu do obu marginesów)
- początek każdego akapitu z wcięciem (tabulatorem)
- po każdym znaku interpunkcyjnym stawiamy spację
- nie stawiamy spacji przed znakami , . : ? ! %) }]
- nie wstawiamy spacji za znakami ({ [

Opracowane wytyczne są zgodne z wymogami zamieszczonymi na stronie internetowej https://up.lublin.pl/files/agrobio/dyplomanci/prace_dyplomowe_wymogi_v2.pdf dla prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Agrobiotechnologii.

Przykładowy SPIS TREŚCI (z rozmiarem czcionki dla rozdziałów i podrozdziałów)

1. Wstęp (TNR, 14 pt.)	7
2. Przegląd piśmiennictwa	8
3. Materiał i metody	18
4. Charakterystyka terenu opracowania	20
4.1. Kazimierski Park Krajobrazowy (TNR, 12 pt.)	20
4.2. Rys historyczny	21
4.3. Środowisko przyrodnicze	22
5. Wyniki badań	23
6. Dyskusja	31
7. Podsumowanie	38
8. Piśmiennictwo	39
Streszczenie	45
Załączniki	

Opracowanie: Rada programowa kierunku agroleśnictwo (dr hab. Mariusz Kulik, prof. uczelni; dr hab. Maja Bryk, prof. uczelni; dr hab. Edyta Paczos-Grzęda, prof. uczelni; dr hab. Danuta Sugier, prof. uczelni; dr inż. Zygmunt Paruch)

Data: 24.11.2022 r.