

WYDZIAŁ AGROBIOINŻYNIERII				
KARTA PROCEDURY			Nr procedury	WA-K2
OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA			Strona 1	Stron 6
			Wydanie	II
			Data wydania	19.02.2021 /23.11.2022
	Zespół	Stanowisko/ imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował	Wydziałowy Zespół ds. Weryfikacji Procedur	Członek/dr hab. Dorota Gawęda, prof. uczelni		
Zweryfikował	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	Dr hab. Sylwia Andruszczak prof. uczelni		
Zatwierdził	Kolegium Wydziału Agrobiotechnologii	Dziekan/prof. dr hab. Barbara Kołodziej		

ZAWARTOŚĆ KARTY PROCEDURY	
1.	Cel procedury
2.	Zakres procedury
3.	Kompetencje i odpowiedzialności
4.	Definicje
5.	Tryb postępowania
6.	Graficzny opis procedury
7.	Załączniki
8.	Dokumenty związane

1. Cel procedury

Celem procedury jest ocena przestrzegania zasad ustanowionych w rozporządzeniach MNiSW oraz Uchwał Senatu UP w Lublinie dotyczących kształtowania programów kształcenia na kierunkach studiów, I i II stopnia, realizowanych na Wydziale Agrobiotechnologii, z uwzględnieniem obowiązującego prawa oraz sugestii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

KARTA PROCEDURY WA-K2	Str. 2
OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA	

2. Zakres procedury

Ocena programu kształcenia stanowi integralną część procesu dydaktycznego na poszczególnych kierunkach, stopniach i specjalnościach Wydziału Agrobioinżynierii. Ocena programu kształcenia jest wykonywana okresowo przez WK ds JK, zaś wdrażana przez Rady Programowe poszczególnych kierunków studiów. Ocenę przeprowadza się po zakończeniu pierwszego roku nowego cyklu kształcenia oraz po zmianach wprowadzonych procedurą „Modyfikacja planów i/lub programów studiów” (WA-K4). Ocenie podlegają efekty kształcenia, specjalności dyplomowania oraz program praktyk zawodowych.

3. Kompetencje i odpowiedzialności

Osobami upoważnionymi do oceny programu kształcenia są:

- Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (WK ds. JK)
- Studenci i absolwenci – oceniają w ankietach program i poziom jakości kształcenia,
- Dziekan i Prodziekani odpowiedzialni za kierunki studiów – odpowiadają za działania korygujące i naprawcze w zakresie programu kształcenia na danym kierunku,
- Rady Programowe poszczególnych kierunków studiów - realizują plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku,
- Uczelniana Komisja ds. Dydaktyki i Zarządzania Jakością Kształcenia (Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia) – nadzoruje i ocenia jakość kształcenia w UP Lublin,
- Polska Komisja Akredytacyjna – ocenia jakość kształcenia z pozycji MNiSW,
- Nauczyciele akademicki - doradzają i wnioskuje w zakresie programu kształcenia.
- Interesariusze zewnętrzni i wewnętrzni – doradzają i wnioskuje w zakresie programu kształcenia.

4. Definicje

Program kształcenia – opis określonych przez Uczelnię spójnych efektów kształcenia, zgodny z PRK dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS.

Kierunek studiów - wyodrębniona część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowana w sposób określony przez program kształcenia, posiadająca własną, wyrazistą tożsamość naukową. Składa się z zestawu przedmiotów podstawowych i kierunkowych.

Specjalność – względnie trwale uprawiana część jednej lub kilku dyscyplin naukowych, wyodrębniona ze względu na skoncentrowanie uwagi na węższym fragmencie rzeczywistości lub rozpatrywania go w węższym aspekcie.

Profil kształcenia (praktyczny lub ogólnoakademicki). Profil praktyczny obejmuje moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS, zawiera zajęcia praktyczne, kształtujące te umiejętności i kompetencje, w tym uzyskiwane na zajęciach warsztatowych, prowadzonych przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Profil ogólnoakademicki obejmuje moduły zajęć powiązane z prowadzonymi w uczelni badaniami w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów, określonego w punktach ECTS, dotyczy zajęć służących zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy, przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Przedmiot kształcenia – zajęcia stanowiące część jednostki programu kształcenia, obejmujące grupę treści programowych i posiadające wyodrębnione cele i efekty oraz przypisaną liczbę punktów ECTS, realizowane w oparciu o specyficzne metody nauczania oraz oceny i walidacji efektów kształcenia.

Moduł kształcenia – podstawowy element programu studiów, obejmujący różne formy zajęć dydaktycznych, którym przypisane są efekty kształcenia oraz punkty ECTS. Moduł kształcenia może obejmować: przedmiot, grupę przedmiotów, zajęcia terenowe, praktykę zawodową, przygotowanie pracy dyplomowej. Modułem kształcenia może być też zbiór przedmiotów obieralnych, obowiązkowych dla specjalności w ramach kierunku studiów, jak też zestaw przedmiotów o określonej łącznej liczbie punktów ECTS wybrany przez studenta, spośród przedmiotów należących do określonego, większego zbioru, np. kursy uczelniane, zajęcia z wf, lektoraty.

Efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie kształcenia na I i II stopniu studiów.

Interesariusz wewnętrzny – pracownik Wydziału Agrobioinżynierii, przewodniczący samorządu studenckiego, student zgłaszający uwagi i propozycje dotyczące programów studiów i efektów kształcenia na studiach I i II stopnia, realizowanych na Wydziale Agrobioinżynierii.

Interesariusz zewnętrzny – osoba fizyczna lub prawna (pracodawcy, przedsiębiorcy, pracownicy nie zatrudnieni w UP Lublin, instytucje) zgłaszająca uwagi i propozycje dotyczące programów studiów i efektów kształcenia na studiach I i II stopnia, realizowanych na Wydziale Agrobioinżynierii.

KARTA PROCEDURY WA-K2	Str. 4
OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA	

5. Tryb postępowania

5.1. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia (WK ds. JK) przygotowuje wykaz przedmiotów (modułów) podlegających ocenie po zakończeniu zajęć w semestrze letnim (załącznik WA-K2.1). Ocenie poddaje się wszystkie przedmioty (moduły) w pierwszym roku akademickim po rozpoczęciu nowego cyklu kształcenia na kierunku studiów, zaś w następnych latach po zmianach w cyklu kształcenia.

5.2. Wyznaczeni do przeprowadzenia oceny członkowie WK ds. JK zapoznają się z modułami i oceniają programy przedmiotów, według kryteriów podanych w załączniku WA-K2.2 oraz instrukcji przedstawionej w załączniku WA-K2.4. Na tej podstawie przygotowują protokoły oceny programu przedmiotów (załącznik WA-K2.2).

5.3. WK ds. JK przygotowuje raport oceny programu kształcenia z zaleceniami i rekomendacjami dla poprawy jakości kształcenia na danym kierunku studiów i przedstawia go Radzie Programowej i Prodziekanowi odpowiedzialnemu za dany kierunek (do 31 października). Wzór raportu określa formularz załącznika WA-K2.3.

5.4. Rada Programowa danego kierunku, przygotowuje plan działań korygujących i naprawczych (według procedury WA-K4) programu kształcenia na danym kierunku i Przewodniczący Rady Programowej przedstawia go Kolegium Wydziału Agrobiotechnologii do zatwierdzenia.

5.5. Kolegium Wydziału Agrobiotechnologii opiniuje i zatwierdza plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku. Ich realizacja powierzana jest Radom Programowym oraz Prodziekanom odpowiedzialnym za dany kierunek studiów.

6. Graficzny opis procedury

Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia (WK ds. JK) przygotowuje wykaz przedmiotów (modułów) podlegających ocenie po zakończeniu zajęć w semestrze letnim (załącznik WA-K.2.1). Ocenie poddaje się wszystkie przedmioty (moduły) w pierwszym roku akademickim po uruchomieniu nowego cyklu kształcenia na danym kierunku studiów, a w następnych latach po zmianach w cyklu kształcenia.



Wyznaczeni do przeprowadzenia oceny członkowie WK ds. JK gromadzą sylabusy (karty) i oceniają programy przedmiotów, według kryteriów podanych w załączniku WA-K2.2.



WK ds. JK przygotowuje protokoły oceny programów przedmiotów (załącznik WA-K2.2.).



WK ds. JK przygotowuje raport okresowej oceny programu kształcenia z zaleceniami i rekomendacjami dla poprawy jakości kształcenia na kierunku studiów i przedstawia go Radzie Programowej i Prodziekanowi odpowiedzialnemu za dany kierunek, do 31 października. Wzór raportu określa załącznik WA-K2.3.



Rada Programowa ds. danego kierunku, przygotowuje plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku i przedstawia go Kolegium Wydziału Agrobiotechnologii do zatwierdzenia (procedurą WA-K4).



Kolegium Wydziału Agrobiotechnologii opiniuje i zatwierdza plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku. Ich realizacja powierzana jest Radom Programowym oraz Prodziekanom odpowiedzialnym za dany kierunek studiów.

KARTA PROCEDURY WA-K2	Str. 6
OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA	

7. Załączniki:

- 7.1. Wykaz przedmiotów (modułów) podlegających ocenie (załącznik WA-K2.1).
- 7.2. Protokół oceny programu przedmiotu na podstawie sylabusu (załącznik WA-K2.2).
- 7.3. Raport oceny programu kształcenia (załącznik WA-K2.3).
- 7.4. Instrukcja oceny programu kształcenia na kierunkach studiów (załącznik WA-K2.4).

8. Dokumenty związane:

1. *Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018., poz. 1668).*
2. *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861, z późn. zm.).*
3. *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz.U. 2018 poz. 1787).*
4. *Statut Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.*
5. *Uchwała nr 53/2019-2020 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z dnia 28 lutego 2020 r. w sprawie wewnętrznego systemu zarządzania jakością kształcenia w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie.*
6. *Zarządzenie nr 98 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z dnia 24 września 2020 r. w sprawie powołania Uczelnianej Komisji ds. Dydaktyki i Zarządzenia Jakością Kształcenia na kadencję 2020-2024.*
7. *Procedura modyfikacji planów i/lub programów studiów na Wydziale Agrobiotechnologii UP w Lublinie (WA-K4).*