

**Uchwała nr 41/2010-2011**  
**Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie**  
**z dnia 26 maja 2011 r.**

**w sprawie zasad odpłatności za zajęcia dydaktyczne na studiach pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz jednolitych magisterskich w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie w roku akademickim 2011/2012**

Na podstawie art.99 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 164 poz..1365, z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

W roku akademickim 2011/2012 odpłatne są następujące zajęcia dydaktyczne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich prowadzonych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie:

- 1) zajęcia realizowane na studiach niestacjonarnych,
- 2) powtarzanie semestru na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych,
- 3) powtarzanie przedmiotu na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych,
- 4) zajęcia dodatkowe nieobjęte planem studiów.

§ 2

W roku akademickim 2011/2012 odpłatne są następujące zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych trzeciego stopnia prowadzonych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie:

- 1) powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce,
- 2) zajęcia dodatkowe nieobjętych planem studiów.

§ 3

1. Wysokość opłat o których mowa w § 1 i 2 określi rektor w formie zarządzenia, które poda do wiadomości poprzez opublikowanie go na stronie internetowej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie oraz wywieszenie na tablicach ogłoszeń dziekanatów.
2. Opłata za powtarzanie przedmiotu na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich, obliczana jest jako iloczyn liczby punktów ECTS uzyskiwanych za powtarzany przedmiot i opłaty za jeden punkt ECTS w wysokości określonej przez rektora.

§4

1. Student studiów pierwszego lub drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich powtarzający semestr wnosi opłatę w wysokości takiej samej jak wysokość opłaty za realizację zajęć dydaktycznych na studiach niestacjonarnych na danym kierunku i roku studiów. W przypadku zaliczenia części przedmiotów z powtarzanego semestru, student wnosi opłatę tylko za powtarzane przedmioty. Jeżeli łączna wysokość opłat za powtarzane przedmioty jest wyższa niż opłata za powtarzanie semestru, student wnosi opłatę za powtarzanie semestru.
2. Jeżeli dany kierunek studiów nie jest realizowany w UP w Lublinie w formie studiów niestacjonarnych, wysokość opłaty za powtarzanie semestru określa rektor.
3. Student wznawiający studia po uprzednim skreśleniu z listy studentów, zobowiązany do powtarzania semestru wnosi opłatę za powtarzany semestr w wysokości określonej przez rektora dla danego kierunku i roku studiów.

§ 5

1. Opłata za realizację zajęć na studiach niestacjonarnych oraz opłata za powtarzanie semestru na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich wnoszona jest jednorazowo lub w trzech ratach.
2. Opłata jednorazowa wnoszona jest w terminie:
  - 1) do 25 września 2011 r. – za semestr zimowy,
  - 2) do 10 marca 2012 r. – za semestr letni.Za termin dokonania wpłaty uznaje się datę wpływu środków na konto uczelni.
3. Opłata za semestr zimowy wnoszona w systemie ratalnym, winna być wnoszona w terminach:
  - 1) do 25 września 2011 r. – I rata,
  - 2) do 20 października 2011 r. – II rata,
  - 3) do 20 listopada 2011 r. – III rata.Za termin dokonania wpłaty uznaje się datę wpływu środków na konto uczelni.

4. Opłata za semestr letni wnoszona w systemie ratalnym, winna być wnoszona w terminach:

- 1) do 10 marca 2012 r. – I rata,
- 2) do 10 kwietnia 2012 r. – II rata,
- 3) do 10 maja 2012 r. – III rata.

Za termin dokonania wpłaty uznaje się datę wpływu środków na konto uczelni.

5. Student wnoszący opłatę jednorazową, ale po upływie terminu wskazanego w ust.2 pkt 1 i 2 zobowiązany jest do wniesienia tej opłaty w wysokości przewidzianej dla opłaty uiszczanej ratalnie.
6. Zapisy ust.2 pkt 1 oraz ust.3 nie dotyczą studentów I roku studiów niestacjonarnych przyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym odbywającym się we wrześniu. Terminy wniesienia opłat za semestr zimowy przez studentów określi rektor.

#### § 6

Opłata za powtarzanie przedmiotu na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich oraz studiach trzeciego stopnia wnoszona jest jednorazowo w terminie do 20 października 2011 r., jeżeli przedmiot powtarzany jest w semestrze zimowym lub do 10 marca 2012 r., jeżeli przedmiot powtarzany jest w semestrze letnim.

#### § 7

Opłata za udział w zajęciach dodatkowych nieobjętych planem studiów wnoszona jest jednorazowo przed rozpoczęciem zajęć

#### § 8

1. Opłaty o których mowa w § 1 należy uiszczać w formie polecenia przelewu na specjalny rachunek bankowy uczelni przydzielony studentowi.
2. Opłaty o których mowa w § 2 należy uiszczać w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy uczelni.
3. Jeżeli student nie wniesie opłaty w terminie, o którym mowa w § 5, dziekanat zobowiązany jest pisemnie wezwać studenta do wniesienia opłaty w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu. Niewniesienie opłaty w wyznaczonym terminie powoduje skreślenie z listy studentów.

#### § 9

1. Studenci, za których opłaty wnoszą zakłady pracy lub inne instytucje, zobowiązani są do wcześniejszego zawiadomienia o tym fakcie dziekanatu.
2. W dziekanacie należy przedłożyć pisemną informację firmy o zobowiązaniu się do wnoszenia opłaty za studenta. Przed wystawieniem faktury przez dziekanat firma podaje poświadczony podpisem osoby upoważnionej dane niezbędne do wystawienia faktury: **nazwa, adres, NIP firmy, dane studenta: wydział, kierunek, semestr, którego wpłata dotyczy, kwota.**
3. Zobowiązanie należy przedłożyć w każdym semestrze przed wystawieniem faktury.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona przez dziekanat w ciągu 7 dni po dokonaniu wpłaty w całości lub części na specjalny rachunek bankowy przydzielony studentowi.

#### § 10

1. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta zaopiniowany przez dziekana, prorektor ds. studenckich i dydaktyki może studenta częściowo lub całkowicie zwolnić z odpłatności za studia. W szczególności prorektor może zwolnić z opłaty studenta będącego:
  - 1) pełnym sierotą,
  - 2) wychowankiem domu dziecka,
  - 3) studenta osiągającego wybitne wyniki w nauce lub sporcie,
  - 4) w innych nadzwyczajnych sytuacjach odpowiednio udokumentowanych.
2. Student będący pracownikiem Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, którego staż pracy w uczelni wynosi co najmniej 5 lat i w stosunku do którego nie zastosowano unormowań zawartych w ust.1 może wystąpić do prorektora ds. studenckich i dydaktyki z wnioskiem zaopiniowanym przez bezpośredniego przełożonego o częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat za studia.

3. Wnioski, o których mowa w ust.1 i 2 dotyczące opłat za semestr zimowy należy składać do 15 września 2011 r., a dotyczące opłat za semestr letni do 1 marca 2012 r. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§11

Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje prorektor ds. studenckich i dydaktyki.

§12

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia

Przewodniczący Senatu  
Rektor

Prof. dr hab. Marian Wesołowski